**Regulamin naboru i udziału w projekcie
„Małopolska Chmura Edukacyjna w Liceum Ogólnokształcącym w Wieliczce w roku szkolnym 2021/2022”**

nr projektu: RPMP.10.01.04-12-0040/21

**Beneficjent projektu:**

Powiat Wielicki; ul. Dembowskiego 2, 32-020 Wieliczka

**Realizator projektu:**

Liceum Ogólnokształcące im. Jana Matejki w Wieliczce;

ul. Piłsudskiego 18, 32-020 Wieliczka

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin dotyczy wszelkich działań zaplanowanych w projekcie **„Małopolska Chmura Edukacyjna w Liceum Ogólnokształcącym w Wieliczce w roku szkolnym 2021/2022”** realizowanym na terenie Powiatu Wielickiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

Projekt „Chmura edukacyjna w Liceum Ogólnokształcącym w Wieliczce w roku szkolnym 2021/2022” realizowany jest w okresie od dnia 15 wrzesnia 2021r. do 30 czerwca 2022r.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,10 Osi Priorytetowej Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia Ogólnego, Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmur edukacyjna, typ projektu: Małopolska Chmura Edukacyjna- część konkursowa Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

Biuro projektu znajduje się w siedzibie Liceum Ogólnokształcącego im. J. Matejki w Wieliczce, ul Piłsudskiego 18 i jest czynne w godzinach urzędowania. Biuro będzie dostępne przez cały okres realizacji projektu.

Użyte w Regulaminie skróty i definicje oznaczają:

1. Projekt – Projekt pod nazwą „Małopolska Chmura Edukacyjna w Liceum Ogólnokształcącym w Wieliczce w roku szkolnym 2021/2022” o numerze: RPMP.10.01.04-12-0040/21

Beneficjent projektu – Powiat Wielicki,32-020 Wieliczka ul.Dembowskiego2).

Uczestnik/Uczestniczka projektu „UP” – osoba, spełniająca kryterium grupy docelowej, zakwalifikowana do udziału w projekcie, której udzielono wsparcia w ramach projektu.

Realizator projektu: Liceum Ogólnokształcące im J. Matejki w Wieliczce, ul. Piłsudskiego 18, 320-020 Wieliczka.

**§ 2**

**Zakres wsparcia**

1. Celem głównym projektu jest podniesienie u 26 uczniów i uczennic LO w Wieliczce, objętych projektem kompetencji kluczowych w zakresie chemii poprzez wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych (zajęć on-line i kół naukowych) do końca roku szkolnego 2021/2022.
2. W ramach projektu realizator przewiduje następujące formy wsparcia: zajęcia on-line z zakresu chemii i koła naukowe z chemii.
3. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
4. W zajęciach mogą brać udział wyłącznie uczniowie i uczennice szkoły opisanej we wniosku o dofinansowanie projektu, to jest Liceum Ogólnokształcące im. J. Matejki w Wieliczce.
5. Komisja rekrutacyjna dopuszcza uczestnictwo większej ilości osób.

**§ 3**

**Zasady rekrutacji uczniów i uczennic**

1. Przebieg rekrutacji będzie nadzorował Dyrektor szkoły oraz Koordynator projektu.

Rekrutacja będzie prowadzona 1 raz na początku pierwszego semestru (na zajęcia w obu semestrach)

Projekt przewiduje rekrutację 25 uczestników indywidualnych.

W projekcie mogą wziąć udział uczniowie spełniający kryteria rekrutacji w tym:

1. Uczniowie LO im. Jana Matejki w Wieliczce zainteresowani udziałem w zajęciach w ramach konkretnego obszaru (na podstawie oświadczenia rodziców/opiekunów/pełnoletniego ucznia złożonego w formularzu rekrutacyjnym)- 1 PKT

Uczniowie posiadający kompetencje pozwalające na udział w zajęciach wykraczających ponad podstawę programową kształcenia dla danego przedmiotu - minimum ocena dostateczna za ostatni rok nauki (klasy II i wyższe) lub świadectwa z ostatniej klasy szkoły podstawowej (klasy I) - (dok. na podstawie oświadczenia we wniosku o ocenie weryfikowanego przez szkołę na etapie oceny).Ocena 6-5 pkt, ocena 5- 4pkt, ocena4-2pkt, ocena 3 i niżej – 0 pkt

W zajęciach z danego obszaru tematycznego nie może uczestniczyć uczeń/uczennica który brał udział w tożsamym wsparciu (pod względem rodzaju zajęć i obszaru tematycznego) w projekcie pilotażowym MCHE - (na podstawie oświadczenia rodziców/opiekunów/pełnoletniego ucznia złożonego w formularzu rekrutacyjnym).Nie brał udziału – 1 pkt

Uczestnikiem zajęć w ramach koła naukowego w pierwszej kolejności będzie uczeń/uczennica, który/a bierze udział w zajęciach on-line w ramach danego obszaru tematycznego - (na podstawie oświadczenia rodziców/opiekunów/pełnoletniego ucznia złożonego w formularzu rekrutacyjnym); w przypadku wolnych miejsc w kołach mogą wziąć udział uczniowie, którzy nie biorą udziału w zajęciach on-line. Udział on line i stacjonarne – 5 pkt.

W przypadku większej liczby chętnych uczniów (spełniających warunki uczestnictwa w projekcie) niż liczba wolnych miejsc na zajęcia, o udziale w projekcie decydować będzie:

1. etap I: wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu (chemia), jaką uczeń uzyskał na koniec roku

poprzedzającego rekrutację - dokumentacja na podstawie zestawienia sporządzonego przez dyrekcję szkoły lub kopii świadectwa dostarczonego przez uczniów - w przypadku uczniów I klasy lub uczniów przeniesionych z innej szkoły.

etap II: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady itp.) - dokumentacja na podstawie oświadczenia rodziców/opiekunów/pełnoletniego ucznia złożonego w formularzu rekrutacyjnym,. Odpowiednio punktacja od 10 do 2 pkt.

etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie kryteria określone przez Wnioskodawcę, wynikające z analizy i diagnozy potrzeb grupy docelowej - to jest (posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności - wybór w pierwszej kolejności; nauka w klasie wyższej (niższa szansa na objęcie zajęciami w kolejnym roku szkolnym) - weryfikowane na podstawie oświadczenia - druga kolejność.

Rekrutacja będzie prowadzona poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej LO im. Jana Matejki w Wieliczce, ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w budynku szkoły, przekazanie informacji wychowawcom klas do poinformowania w trakcie godzin wychowawczych. Rekrutacja potrwa co najmniej 10 dni. Rekrutację wspomagać będą plakaty informacyjne projektu umieszczone w pobliżu głównych wejścia do budynku szkoły. Informacje o projekcie zostaną przekazane uczniom i rodzicom przez wychowawców klas, ogłoszenie i regulamin oraz niezbędne formularze będą dostępne na stronach internetowych LO im. Jana Matejki w Wieliczce, w sekretariacie szkoły i będę wywieszone na tablicach informacyjnych.

Rekrutacja będzie prowadzona 1 raz na początku pierwszego semestru (na zajęcia w obu semestrach).

Rekrutacja realizowana będzie we wrześniu 2021 r. na zajęcia on-line i zajęcia kół naukowych.

Efekty realizacji zajęć badane są na podstawie opracowanych przez nauczycieli akademickich testów badających wiedzę oraz ankiety badającej umiejętności i postawy uczestników i będą zgodne z wykazem efektów uczenia się - badania odbywać się zgodnie z koncepcją wypracowaną w projekcie koordynacyjnym.

**§ 4**

**Procedura odwoławcza**

1. Każda osoba, która nie została zakwalifikowana do udziału w projekcie z powodu nie spełnienia kryteriów określonych w niniejszym regulaminie lub umieszczona na liście rezerwowej, na podstawie regulaminu może odwołać się od decyzji w tej sprawie.

Podstawą odwołania mogą być jedynie dokumenty lub dające się potwierdzić fakty, które zostały wydane lub zaistniały najpóźniej w ostatnim dniu trwającej rekrutacji.

Odwołanie należy wnieść w formie pisemnej do Dyrektora odpowiednio LO im. Jana Matejki w Wieliczce w terminie do 7 dni od otrzymania informacji o niezakwalifikowaniu do projektu lub umieszczeniu na liście rezerwowej; termin uważa się za dochowany pod warunkiem wpływu odwołania do siedziby dyrektora szkoły.

Potencjalny uczestnik lub jego przedstawiciel prawny w celu przygotowania odwołania może uzyskać dostęp do formularzy, kopii dokumentów i oświadczeń złożonych we własnym imieniu w postępowaniu rekrutacyjnym,

Dyrektor uwzględnia lub odrzuca odwołanie w terminie do 7 dni od jego dostarczenia.

Do procedury odwoławczej regulowanej w niniejszym paragrafie nie stosuje się przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.

Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień w którym zostało udzielone pierwsze wsparcie, dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio w siedzibie realizatora projektu – wobec czego nie należy składać żadnych oryginałów dokumentów, wszystkie kopie dokumentów złożonych w postępowaniu rekrutacyjnym muszą zostać opatrzone przez uczestników lub ich prawnych przedstawicieli: podpisem, potwierdzeniem „za zgodność z oryginałem” oraz datą potwierdzenia - odrębnie na każdej stronie.

**§ 5**

**Prawa i obowiązki uczestnika**

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany jest do przedłożenia podpisanych:
2. „Formularz zgłoszenia udziału w projekcie”-(załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu)

„Zgoda na utrwalenie wizerunku uczestnika projektu” (załącznik nr 2 do niniejszego *regulaminu).*

Zakresu danych osobowych uczestnika biorącego udział w projekcie *(załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).*

 „Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych” (załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu).

„Deklaracji uczestnictwa w projekcie” *(załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu).*

Uczestnik zobowiązany jest do

1. Regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – udział w minimum 70% godzin.
2. Udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Realizatorów, jak i zleconych przez Instytucję Zarządzającą.
3. Przestrzegania zasad niniejszego regulaminu.
4. Przestrzegania regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia.

Efekty zajęć będą badane na podstawie opracowanych przez nauczycieli akademickich testów badających wiedzę oraz ankiety badającej umiejętności.

Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:

1) Udziału w zaplanowanych formach wsparcia.

2) Zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia.

3) Korzystania z materiałów szkoleniowych, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia.

**§ 6**

**Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.

2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności do biura projektu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wieliczce - Wydział Funduszy Europejskich, Rozwoju Gospodarczego i Inwestycji przy ul. Sienkiewicza 13 w Wieliczce.

3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników) w przypadku:

1) Naruszenia postanowień niniejszego regulaminu.

2) Naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia.

4. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3., rozpatrywany jest indywidualnie.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez czas trwania projektu.

2. Regulamin dostępny jest w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wieliczce - Wydział Funduszy Europejskich, Rozwoju Gospodarczego i Inwestycji przy ul. Sienkiewicza 13 w Wieliczce i na stronie internetowej realizatorów, oraz w biurze projektu w Liceum Ogólnokształcącym im. J.Matejki w Wieliczce ul Piłsudskiego 18.

3. Realizatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie oraz jego załącznikach w celu pełniejszego dostosowania regulaminu do potrzeb uczestników projektu oraz dostosowania jego kształtu to ewentualnych zmian wytycznych,

4. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje koordynator projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.

5. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do realizatorów projektu.