

ZSP.B.261-005.2022
Sygn. akt

Bielany Wr., dnia 22.11.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na „Sukcesywna dostawa mrożonek dla potrzeb Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bielanych Wrocławskich”.

zwane dalej Zaprośzeniem

Niniejsze Zaprośzenie stanowi część procedury rozpoznania rynku, o której mowa w §6 Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych w ZSP w Bielanych Wr. o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł (netto) prowadzonych przez ZSP w Bielanych Wr.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

- 1) ZAMAWIAJĄCY: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bielanych Wr. z siedzibą: Ul. Akacyjowa Bielany Wrocławskie, 55-040 Kobierzyce tel. (71) 390 16 41.
- 2) Postępowanie w celu wyłonienia wykonawcy prowadzone będzie wg zasad określonych w niniejszym Zaprośzeniu. Integralną częścią niniejszego Zaprośzenia stanowi Formularz oferty, Arkusz kalkulacyjny i projekt Umowy.
- 3) Ceny zaproponowane przez Wykonawców w Formularzu oferty i Arkuszu kalkulacyjnym pozostają niezienne przez okres trwania umowy.
- 4) Osobą do kontaktu jest Ewelina Krzywicka-Gębura tel. 71 390 16 41, e-mail: administracja@szkola.sisco.pl
- 5) Nomenklatura CPV: nr 15800000-6.
- 6) Zamawiający zastrzega, że może unieważnić przeprowadzane rozpoznanie rynku bez potrzeby podawania przyczyn.


2. SPOSÓB POROZUMIEWANIA.

- 1) Strony w toku postępowania porozumiewają się pisemnie. Dopuszczalna jest forma porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mailem).
- 2) Oświadczenia, dokumenty, wnioski, pytania oraz inne informacje uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: Sukcesywna dostawa mrożonek dla potrzeb Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bielanych Wrocławskich

Warunki dostaw:



1.1 Dostawy będą dokonywane partiami, w związku z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.

Zgłoszenie zapotrzebowania będzie następować drogą elektroniczną przez upoważnionego pracownika, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień planowanych dostaw (zamówienie określać będzie dokładną ilość zamawianych produktów, termin dostawy i kwotę wynagrodzenia zgodnie z ofertą wykonawcy). Dostawy muszą być zrealizowane najpóźniej do godziny 7:00 (Kuchnia Zamawiającego jest czynna od godziny 6:00). W przypadku dostaw specjalnych maksymalny czas dostawy nie może być dłuższy niż 2 godziny od złożenia zamówienia. Poprzez dostawy specjalne rozumie się dostawy produktów, których na daną chwilę zabrakło a są niezbędne na dany dzień.

1.2 Produkty spożywcze muszą być dostarczane samochodem własnym dostawcy w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu asortymentowo-cenowym lub opakowaniu o gramaturze bardzo zbliżonej.

1.3 Artykuły żywnościowe objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego.

1.4 Ponadto wszystkie artykuły muszą jednocześnie spełniać warunki zawarte w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016 r. poz.1154).

1.5 Przedmiot zamówienia obejmuje transport asortymentu do miejsca przeznaczenia oraz wyładunek.

1.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów, jeżeli wystąpią jakiegokolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach. Jeżeli dostawca nie zgodzi się z zastrzeżeniami, towar zostanie poddany badaniom w Państwowym Powiatowym Inspektoracie Sanitarnym. Badania zostaną wykonane na koszt Wykonawcy.

1.7 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawarty jest w Arkuszu kalkulacyjnym (Załącznik nr 2 do Zaproszenia) - kolumna 2, 3, 4, 5, 6, 7.

UWAGA: ilości podane w arkuszu kalkulacyjnym są ilościami szacunkowymi podanymi na potrzeby dokonania oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający zawrze umowę na kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega, że w ramach zawartej umowy będzie dokonywał zakupów w ramach danej grupy produktów (grupa produktów to produkty opisane w arkuszu kalkulacyjnym). Ilość zakupowanych produktów będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego, przy jednoczesnym nieprzekroczeniu maksymalnej wartości umowy.

3) Szczegółowe warunki dostaw.

3.1 Transport:

- transport do placówki Zamawiającego powinien być realizowany środkami transportu dostosowanymi do przewozu żywności w warunkach zapewniających utrzymanie właściwej jakości,
- osoby wykonujące zamówienia (kierowcy i pomocnicy) muszą posiadać aktualne zaświadczenie lekarskie: sanitarno - epidemiologiczne, zezwalające na pracę w kontakcie z żywnością.

3.2 Reklamacje:

- Wykonawca udziela gwarancji jakościowej na dostarczony przedmiot Umowy na warunkach określonych w normach jakościowych, przedmiotowych (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia) – wymaganiami specyfikacji wewnętrznej określającej właściwości środków spożywczych określonych jako pożądane

- W przypadku stwierdzenia niezgodności Zamawiający nie pokwituje odbioru towaru oraz pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy, powiadając go niezwłocznie telefonicznie lub pisemnie e-mailem o stwierdzonych brakach lub wadach. Wykonawca jest zobowiązany w terminie podanym przez Zamawiającego dostarczyć zakwestionowaną ilość artykułów, za które Zamawiający zapłaci w momencie ich dostarczenia. Towar stanowiący przedmiot dostawy uważa się za wadliwy, jeżeli nie odpowiada normom jakościowym i przedmiotowym oraz stwierdzono cechy dyskwalifikujące.
 - W przypadku dostarczenia produktów z wadami jakościowymi ukrytymi, stwierdzonymi podczas jego magazynowania lub transportu Zamawiający pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy, powiadając go niezwłocznie o stwierdzonych brakach lub wadach telefonicznie lub pisemnie e-mail oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego. Wykonawca zobowiązany jest w terminie podanym przez Zamawiającego, od chwili otrzymania protokołu reklamacyjnego do wyeliminowania opisanych w nim wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
- UWAGA: w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy towaru w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający dokona niezbędnych zakupów u innego dostawcy a kosztami zakupu i dostawy obciąży Wykonawcę.

Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego określony został w załączniku nr 3 do Zaproszenia.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (umowy): 02.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

5. KRYTERIA OCENY OFERT :

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Opisie Warunków Zamówienia.

Kryteria oceny ofert przez Zamawiającego: cena, czasu dostawy standardowej oraz czasu dostawy specjalnej

A) Cena ofertowa (C) - waga 80%

Wykonawcom w tym kryterium przyznana zostanie odpowiednio ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$$C_o = (C_{min.} : C_n) \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C_o - ilość punktów n-tej ocenianej oferty
- $C_{min.}$ - najniższa cena ofertowa brutto
- C_n - cena ofertowa brutto badanej oferty

Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
Oferta o najniższej cenie ofertowej uzyska największą ilość punktów (oferta najkorzystniejsza) w tym kryterium (uwaga, cena ofertowa służy porównaniu ofert, dostawy będą następowały z uwzględnieniem potrzeb Zamawiającego na zasadach opisanych w umowie).

B) Czas dostawy standardowej (T) – waga 10 %

Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

Lp.	Czas dostawy	Ilość punktów
1	Do 7:00	0
2	Do 6:45	5
3	Do 6:30	10

Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty czasu dostawy.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie zaznaczy) w formularzu oferty czasu dostawy standardowej Zamawiający przyjmie do oceny maksymalny możliwy czas dostawy standardowej tj. do godziny 7:00 a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

C) Czas dostawy specjalnej (S) – waga 10 %

Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

Lp.	Czas dostawy	Ilość punktów
1	Do 2 h	0
2	Do 1,5 h	5
3	Do 1 h	10

Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty czasu dostawy specjalnej.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie zaznaczy) w formularzu oferty czasu dostawy specjalnej Zamawiający przyjmie do oceny maksymalny możliwy czas dostawy tj. do 120 min a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

Udzielenie zamówienia nastąpi Wykonawcy, którego oferta nie będzie odrzucona oraz będzie ofertą najkorzystniejszą na podstawie kryteriów: cena ofertowa, czas dostawy standardowej, czas dostawy specjalnej tj. uzyska największą ilość pkt. łącznie ($C+T+S = O$).

Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Sposób obliczania ceny

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Arkusz kalkulacyjny, którego wzór stanowi załącznik do Zaproszenia.
2. Kalkulację cenową, o której mowa powyżej należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji.
3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Kalkulacji cenowej. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian.
4. Wykonawca winien przedstawić w ofercie cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją

zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz upusty, których Wykonawca zamierza udzielić.

UWAGA: ilości podane w arkuszu kalkulacyjnym są ilościami szacunkowymi podanymi na potrzeby dokonania oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. **Zamawiający zawrze umowę na kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

Zamawiający zastrzega, że w ramach zawartej umowy będzie dokonywał zakupów w ramach danej grupy produktów (grupa produktów to produkty opisane w arkuszu kalkulacyjnym). Ilość zakupowanych produktów będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego, przy jednoczesnym nieprzekroczeniu maksymalnej wartości umowy.

5. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. **W celu porównania ofert należy przyjąć podatek od towarów i usług VAT w wysokości wskazanej przez Zamawiającego w Arkuszu kalkulacyjnym. Rozliczenie podatku VAT w trakcie realizacji zamówienia będzie odbywało się zgodnie z aktualną, obowiązującą na dany czas stawką. Prawidłowe ustalenie podatku VAT podczas realizacji zamówienia należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.**
7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
8. Wartości w poszczególnych pozycjach oraz cena oferty powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

6. SKŁADANIE OFERT:

- 1) Oferty należy przekazać: osobiście, e-mailem lub przesłać pocztą
Składanie ofert do dnia 30.11.2022 r. do godz. 13:00.

Miejsce złożenia oferty:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bielanych Wr., 55-040 Kobierzyce, Ul. Akacyjowa 1, Bielany Wr., sekretariat szkoły (pokój A1) lub przesłać skan oferty pocztą elektroniczną na skrzynkę pocztową e-mail: administracja@szkola.sisco.pl.

Uwaga: Oferty wraz z załącznikami złożone w formie skanu Wykonawca powinien dostarczyć w oryginale (pocztą lub osobiście) do siedziby Zamawiającego do dnia 02.12.2022 r. do godz. 13.00.

- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Dostarczenie na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty.

- 1) Wymaga się, by oferta była przygotowana na **Formularzu Oferty** w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 2) Oferty należy złożyć w **jednym egzemplarzu**.
- 3) Oferta powinna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy

- zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawnającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.
- 4) Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, jeśli miałyby to zmienić treść oferty.
 - 5) Wymaga się aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.

8. WYMAGANIA JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ WYKONAWCA (*):

WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty lub ich kserokopie (w przypadku składania w formie pisemnej muszą być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y umocowane do podpisywania oferty) jako załączniki:
 - a) **Formularz Oferty** (Załącznik nr 1 do Zaproszenia)
 - b) **Zaparafowany projekt umowy** (Załącznik nr 3 do Zaproszenia) z adnotacją na ostatniej stronie „akceptuję” i podpisem Oferenta lub osoby umocowanej,
 - c) **Wypełniony arkusz kalkulacyjny** – (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).
 - d) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od **odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- W przypadku braku oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 8 ppkt 1) lub złożenia dokumentów w niewłaściwej formie Zamawiający może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek lub inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do złożenia ofert niepowodujące istotnych zmian w treści ofert. **O naniesionych poprawkach Zamawiający musi niezwłocznie powiadomić Wykonawcę**, oraz uzyskać jego zgodę na dokonanie poprawek, które nie dotyczą oczywistych omyłek.

9. DANE DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1) Zapłata za przedmiot umowy nastąpi fakturami częściowymi.
- 2) Zapłata na wskazane konto wykonawcy nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty wpływu do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bielanych Wr. prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 3) Odbiorcą i Płatnikiem faktur będzie Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bielanych Wr., ul. Akacyjowa 1, 55-040 Kobierzyce, zaś Nabywcą – Gmina Kobierzyce, Al. Pałacowa 1, 55-040 Kobierzyce, NIP 8961308068.

10. INNE POSTANOWIENIA:

- 1) Oferty niespełniające warunków określonych w zaproszeniu podlegają odrzuceniu.
- 2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zaproszeniu.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub przeprowadzić ponowną procedurę udzielenia zamówienia.

- 4) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 5) Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 6) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 7) Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Zaproszeniu.

Bielany Wr., dnia 22.11.2022 r.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Bielanych Wrocławskich

mgr Beata Ćwiek

.....
(podpis Dyrektora ZSP w Bielanych Wr.)

Zespół Szkolno-Przedszkolny
w Bielanych Wrocławskich
Inspektor ds. Zamówień Publicznych

mgr inż. Ewelina Krzywicka-Gębura

.....
(podpis sporządzającego Zaproszenie)

Załączniki :

- 1) Formularz oferty
- 2) Arkusz kalkulacyjny
- 3) Projekt umowy

