

MANUÁL COVID ŠKOLSKÝ SEMAFOR PRE MATERSKÉ ŠKOLY

OBSAH

Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania v materských školách pre školský rok 2020/2021.	3
Úvod	3
Zelená fáza	4
Základné odporúčania	4
Zriaďovateľ	4
Riaditeľ.....	5
Zákonný zástupca	5
Organizácia a obsah predprimárneho vzdelávania	6
Opatrenia materskej školy v rámci prevencie nákazy COVID-19	6
Stravovanie.....	7
Odpočinok detí	8
Všeobecné odporúčania pri podozrení na ochorenie COVID-19.....	8
Pri podozrení na ochorenie v prípade dieťaťa.....	8
Pri podozrení na ochorenie v prípade zákonného zástupcu alebo osoby v úzkom kontakte s dieťaťom alebo zamestnancom školy.	9
Oranžová fáza	9
Základné odporúčania	9
V prípade potvrdeného ochorenia dieťaťa:.....	9
V prípade potvrdeného ochorenia pedagogického alebo odborného zamestnanca.....	10
V prípade potvrdeného ochorenia nepedagogického zamestnanca.....	10
V prípade pozitívne testovaného zákonného zástupcu alebo osoby v úzkom kontakte s dieťaťom alebo zamestnancom	10
Organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti	10
Červená fáza	11
V prípade potvrdeného ochorenia u detí jednej triedy:	11
V prípade potvrdeného ochorenia u detí z rozličných tried:.....	11
V prípade potvrdeného ochorenia u pedagogických alebo odborných zamestnancov:.....	11
V prípade potvrdeného ochorenia u nepedagogických zamestnancov	12
Opatrenia školy kvôli prevencii nákazy COVID-19.....	12
Odpočinok detí	12
Preberanie dieťaťa v červenej fáze:.....	12
Doplňujúce opatrenia so zameraním na materské školy pre deti so zdravotným znevýhodnením .	13
Pracovno-právne vzťahy.....	13
Pri zelenej fáze:.....	13
Pri Oranžovej a Červenej fáze.....	13
Sídla a územné obvody regionálnych úradov verejného zdravotníctva:	15

Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania v materských školách pre školský rok 2020/2021

Úvod

Cieľom manuálu je stanoviť základné prevádzkové podmienky materských škôl po dobu trvania pandémie ochorenia COVID-19 a potreby dodržiavania protiepidemických opatrení a odporúčaní. Upravuje iba tie základné prevádzkové podmienky, ktoré sa líšia (či sú upravené nad rámec) od štandardných podmienok vyplývajúcich zo školských, hygienických, pracovnoprávných a ďalších predpisov.

Manuál rešpektuje uznesenia vlády SR, vyhlášky, opatrenia a rozhodnutia Úradu verejného zdravotníctva SR (ďalej aj ako „ÚVZ SR“) a upravuje prevádzkové podmienky výchovy a vzdelávania. Rozhodnutia ÚVZ SR, ako aj miestne príslušného Regionálneho úradu verejného zdravotníctva (ďalej aj ako „RÚVZ“), sú nadradené tomuto dokumentu. Dokument predstavuje nadstavbu platných opatrení a bude podliehať pravidelnej aktualizácii. V prípade, ak je potrebné, zriaďovatelia konzultujú s miestne príslušnými RÚVZ¹ organizačné kroky v súlade s aktuálnymi hygienicko-epidemiologickými nariadeniami.

Všetky ustanovenia tohto manuálu, okrem tých, ktoré sú uvedené v rozhodnutí ministra, majú odporúčací charakter. Zriaďovateľ spoločne s materskou školou ich bude realizovať podľa svojich možností a o všetkých skutočnostiach bude informovať zákonných zástupcov detí obvyklým spôsobom. Predmetný manuál je platný a účinný po dobu, kým nebude zverejnená jeho aktualizácia na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR.

Tento manuál sa vzťahuje aj na špeciálne materské školy, ktoré ho v rámci svojich dostupných možností a podmienok, ktoré majú, implementujú v čo najväčšom rozsahu. Doplnujúce opatrenia so zameraním na materské školy pre deti so zdravotným znevýhodnením sú uvedené na konci manuálu.

Manuál je koncipovaný ako Alert (výstražný) systém a manuál odporúčaní v troch úrovniach – zelenej, oranžovej a červenej.

Zelená fáza predstavuje stav, kedy sa v materskej škole nevyskytlo žiadne pozitívne dieťa či zamestnanec na ochorenie COVID-19.

Oranžová fáza zachytáva situáciu, kedy sa v materskej škole vyskytlo dieťa alebo zamestnanec pozitívny na ochorenie COVID-19.

Červená fáza obsahuje zoznam opatrení pri viacerých potvrdených pozitívnych prípadoch medzi deťmi alebo pracovníkmi (epidemický výskyt) u detí alebo zamestnancov.

Ministerstvo školstva pripravilo komunikačný portál s riaditeľmi škôl, ktorý obsahuje otázky na rôzne možnosti vývoja epidemiologickej situácie v škole. <https://www.minedu.sk/formular-na-komunikaciu-s-riaditelmi-skol-covid-skolsky-semafor/> . Vedenie školy je povinné touto cestou informovať ministerstvo každý vyučovací deň o deťoch, ktoré sa zúčastnili výchovno-vzdelávacej činnosti

¹ Zoznam miest príslušných RÚVZ sa nachádza na konci materiálu, alebo nasledovnom linku: http://www.uvzsr.sk/index.php?option=com_content&view=section&id=6&Itemid=58

v materskej škole ako aj o aktuálnom stave a vývoji súvisiacom s ochorením COVID 19 v materskej škole. Online formulár na nahlasovanie zatvárania a otvárania škôl/tried na ministerstvo školstva je dostupný na nasledovnej webovej stránke: <https://covid2021.iedu.sk>

Zelená fáza

Zelená fáza nastáva v prípade, ak:

- a) v škole nie je žiadne podozrivé dieťa alebo zamestnanec;
- b) v škole je jeden alebo viac detí alebo zamestnancov podozrivých z ochorenia na COVID-19 (ani jedno dieťa /zamestnanec nie je pozitívny).

Odporúča sa mobilizácia skladových zásob OOPP a prijatie dezinfekčných opatrení.

Dieťa či zamestnanca môže určiť ako podozrivého jedine miestne príslušný RÚVZ alebo všeobecný lekár. Zákonný zástupca alebo zamestnanec oznámi po indikácii RÚVZ alebo všeobecným lekárom škole, že je u jeho dieťaťa (v prípade zákonného zástupcu) alebo uňho (v prípade zamestnanca) podozrenie na ochorenie COVID-19.

Materská škola následne postupuje podľa nižšie uvedených krokov, čaká na prípadné pokyny a poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RÚVZ.

Základné odporúčania

- a) Materská škola zverejní oznam na vchodových dverách (Príloha č. 1).
- b) Obsah a formu všetkých vzdelávacích a záujmových činností je nutné voliť tak, aby boli zaistené hygienicko-epidemiologické opatrenia.
- c) Zamestnanci materskej školy v súlade s aktuálnymi hygienicko-epidemiologickými nariadeniami a podľa svojho uváženia a možností zabezpečia rozostupy medzi deťmi a pedagógmi pri výchovno-vzdelávacom procese.
- d) Súkromné prevádzky pôsobiace v areáli školy (napr. bufety) sa riadia aktuálnymi nariadeniami ÚVZ.
- e) Vstup cudzím osobám do priestorov školy je umožnený len s výnimkou potvrdenou riaditeľom materskej školy a čestným prehlásením o bezinfekčnosti danej osoby (Príloha č. 1a). Pod cudzou osobu sa rozumie akákoľvek iná osoba okrem zamestnanca školy, dieťaťa a osôb definovaných v dokumente nižšie. Informáciu o zákaze a podmienkach vstupu materská škola zverejní na vchodových dverách a/alebo webovom portáli školy, ak ho má zriadený.
- f) Na komunikáciu externých osôb so školou počas úradných (stránkových) hodín sa využíva dištančný spôsob komunikácie (písomný, maily a pod.).

Zriaďovateľ

- a) Vydá pokyn riaditeľom materských škôl, riaditeľom základných škôl s materskými školami a riaditeľom spojených škôl, ktorých súčasťou je aj organizačná zložka materská škola (ďalej len „riaditeľ materskej školy“) na zabezpečenie dôkladného čistenia priestorov materskej školy, dezinfekcie priestorov a hračiek, kvôli prevencii nákazy COVID-19.
- b) V spolupráci s riaditeľom materskej školy pre všetkých zamestnancov a prevádzku materskej školy zabezpečí dostatok dezinfekčných prostriedkov na osobnú hygienu a dezinfekciu, ako aj osobné ochranné prostriedky. Pre prevádzku materskej školy sa odporúča zabezpečiť primerané množstvo bezdotykových teplomerov a zásobníkov na papierové utierky do umyvární, vrátane papierových utierok.
- c) V prípade výskytu ochorenia COVID-19 v materskej škole bezodkladne rieši vzniknutú situáciu podľa usmernenia tohto materiálu, časť Oranžová farba.

- d) Dochádzku do materskej školy umožní len deťom z rodín, ktoré nie sú v karanténe.
- e) Škola si na účely izolácie dieťaťa, u ktorého sa vyskytnú príznaky ochorenia COVID-19, prípadne iného prenosného ochorenia počas výchovno-vzdelávacej činnosti vyčlení priestor, ideálne s rozlohou 15m² a priamym vetraním. Miestnosť môže štandardne slúžiť aj na iné účely, ak je však do nej umiestnené dieťa s príznakmi ochorenia COVID 19 alebo iného prenosného ochorenia, následne po opustení miestnosti dieťaťom je dôkladne vydezinfikovaná (podľa usmernenia ÚVZ) a vyvetraná.

Riaditeľ

- a) Aktualizuje pokyny, upravujúce podmienky konkrétnej materskej školy a školskej jedálne na obdobie školského roku 2020/2021 vo veciach:
 - i. prevádzky a vnútorného režimu materskej školy a školskej jedálne na školský rok 2020/2021,
 - ii. podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a zamestnancov.
- b) Zamestnanci predkladajú po každom prerušení dochádzky do zamestnania v trvaní 3 a viac dní po sebe nasledujúce dni (vrátane víkendov a sviatkov) písomné vyhlásenie o tom, že zamestnanec neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie (Príloha č. 2), poprípade PN vystavenú príslušným lekárom.
- c) Riaditeľ zabezpečí v súčinnosti so zriaďovateľom plynulú prevádzku materskej školy, školskej jedálne pri dodržaní nariadených protiepidemických opatrení, pokiaľ rozhodnutie ministra neurčí inak.
- d) Podľa možností zriadi ranný filter pri vstupe do materskej školy (Príloha č. 3 obsahuje najčastejšie otázky ohľadom ranného filtra).
- e) V prípade potvrdenia výskytu ochorenia COVID – 19 v materskej škole bezodkladne rieši vzniknutú situáciu podľa usmernenia tohto materiálu, časti Oranžová fáza.

Zákonný zástupca

- a) Zodpovedá za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení pri privádzaní dieťaťa do materskej školy, počas pobytu v šatňovom/vstupnom priestore materskej školy a pri odvádzaní dieťaťa z materskej školy v zmysle aktuálnych opatrení ÚVZ SR (prekrytie horných dýchacích ciest vhodne zvolenými osobnými ochrannými pomôckami alebo jej stanovenými ekvivalentami v súlade s aktuálne platnými opatreniami ÚVZ SR, dodržiavanie odstupov, dezinfekcia rúk).
- b) Dodržiava pokyny riaditeľa materskej školy, ktoré upravujú podmienky konkrétnej materskej školy na obdobie školského roku 2020/2021.
- c) Odovzdáva dieťa pedagogickému zamestnancovi materskej školy alebo inému zamestnancovi materskej školy určenému riaditeľom.
- d) Predkladá po každom prerušení dochádzky dieťa do materskej školy v trvaní tri a viac po sebe nasledujúce dni (vrátane víkendov a sviatkov) písomné vyhlásenie zákonného zástupcu o bezinfekčnosti (Príloha č. 4). Pri prerušení 5 a viac pracovných dní (víkendy a sviatky sa nezapočítavajú) z dôvodu akéhokoľvek ochorenia predkladá „Potvrdenie o chorobe“ vydané všeobecným lekárom pre deti a dorast. Počet podaných Vyhlásení o bezinfekčnosti a Potvrdení o chorobe nie je limitovaný.
- e) V prípade, že u dieťaťa je podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID-19, bezodkladne o tejto situácii informuje triedneho učiteľa a riaditeľa materskej školy. Povinnosťou zákonného zástupcu je aj bezodkladne nahlásenie karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo miestne príslušným RÚVZ. Za týchto podmienok nemôže dieťa navštevovať materskú školu.

V prípade neprítomnosti dieťaťa v materskej škole z podozrenia na ochorenie COVID-19 (označený ako „Úzky kontakt“ RÚVZ, infektológom alebo všeobecným lekárom), ochorenia na COVID-19

(potvrdené ochorenie RÚVZ, infektológom alebo všeobecným lekárom) predloží zákonný zástupca pri návrate dieťaťa do materskej školy „Potvrdenie o chorobe“ vydané len všeobecným lekárom pre deti a dorast, a to bez ohľadu na dĺžku trvania jeho neprítomnosti.

Organizácia a obsah predprimárneho vzdelávania

- a) V závislosti od poveternostných podmienok sa prevažná väčšina aktivít s deťmi a pre deti organizuje v exteriéri, či už v areáli materskej školy alebo mimo neho, podľa podmienok materskej školy.
- b) Zvýšenú pozornosť je potrebné venovať rozvíjaniu a upevňovaniu hygienických návykov osobitne pred stravovaním a po príchode zvonku. Je potrebné dbať na to, aby si deti osvojili návyk umývať si ruky efektívnym spôsobom, ktorý zamedzuje prenosu nákazy.
- c) Je vhodné zabezpečiť ucelené kolektívy detí v triedach a zrušiť triedy, v ktorých dochádza ku kontaktu detí z rozličných tried („zberné“ triedy).
- d) Trieda sa nebude meniť, aj keď počet detí klesne, triedy sa nebudú medzi sebou premiešavať. Materská škola zväží, v prípade hraničných počtov, zmenu triedy.
- e) Zamestnanci materskej školy podľa svojho uváženia a možností zabezpečia rozptyl medzi deťmi pri hracích aktivitách, vzdelávaní i oddychu.
- f) Organizácia tanečných a umeleckých aktivít mimo výchovno-vzdelávacej činnosti (napr. Deň otvorených dverí, besiedky a pod.) sa neodporúča.
- g) Školské aktivity podľa § 28 ods. 16 zákona č. 248/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, odporúčame vykonávať v zmysle podmienok a obmedzení aktuálne platného COVID AUTOMATU podľa stavu okresu zaradeného do jedného zo stupňov epidemiologickej situácie, v ktorom sídli materská škola alebo v mieste výkonu aktivity, ak nie je rozhodnutím ministra určené postupovať inak, a to najmä:
 - 1) pobyty detí v škole v prírode,
 - 2) výlety a exkurzie,
 - 3) saunovanie,
 - 4) športové výcviky,
 - 5) a ďalšie aktivity.

Opatrenia materskej školy v rámci prevencie nákazy COVID-19

Opatrenia majú smerovať k implementácii odporúčaní ÚVZ založených na princípe ROR - Rúško, Odstup, Ruky.

Rúško je opatrenie na obmedzenie priestorovej distribúcie kvapôčok telesných tekutín. K tomu patrí aj obmedzovanie nútenej cirkulácie vzduchu vo vnútorných priestoroch. **Odstup** je opatrenie smerujúce k minimalizácii osobných kontaktov a obmedzovanie skupinových aktivít, napr. pri službách detí a zamestnancom zaviesť v maximálnej miere objednávanie na časový interval namiesto čakania v radoch. **Ruky** je opatrenie eliminujúce prenos infekcie z kontaminovaného povrchu na sliznice. Okrem osobnej hygieny sú to opatrenia ako čistenie kontaktných povrchov a minimalizácia bodov s frekventovaným dotykcom.

Deti, zákonní zástupcovia dieťaťa, ako aj zamestnanci školy sa pri prekrytí horných dýchacích ciest riadia aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR.

Odporúčania:

- a) Materská škola zverejnení oznam (Príloha č. 5) na vchodových dverách.

- b) Pri ceste do materskej školy sa sprevádzajúce osoby a deti riadia aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR a pokynmi príslušného RÚVZ.
- c) Celkový čas zdržiavania sa osôb sprevádzajúcich deti do materskej školy vo vonkajších a vnútorných priestoroch materskej školy odporúčame obmedziť na nevyhnutné minimum. Dieťa môže sprevádzať vždy len jeden zákonný zástupca.
- d) Sprevádzajúca osoba sa v interiéri materskej školy pohybuje vždy s dostatočne prekrytím horných dýchacích ciest resp. v súlade s aktuálnymi opatreniami ÚVZ, to len v čase nevyhnutnom na odovzdanie a vyzdvihnutie dieťaťa.
- e) Materská škola v spolupráci so zriaďovateľom zabezpečí dezinfekciu rúk všetkých osôb pri vstupe do budovy vhodne umiestneným dezinfekčným prostriedkom.
- f) Materská škola, v spolupráci so zriaďovateľom, zabezpečí vykonávanie ranného zdravotného filtra.
- g) Ranný zdravotný filter sa vykonáva podľa štandardných pravidiel, prípadné meranie telesnej teploty deťom v rámci ranného filtra sa odporúča. Ak sa materská škola rozhodne vykonávať v rámci ranného filtra meranie teploty, túto skutočnosť nikde nezaznamenáva a nespracováva.
- h) Materská škola, v prípade podozrenia na akútne ochorenie (nielen na COVID-19), dieťa nepreberie.
- i) Dieťa si umyje ruky bežným spôsobom pod dohľadom sprevádzajúcej osoby alebo zamestnanca materskej školy, ktorý je v súlade s aktuálnymi hygienicko–epidemiologickými nariadeniami.
- j) Nepedagogický zamestnanec materskej školy nosí osobnú ochrannú pomôcku na prekrytie horných dýchacích miest alebo jej stanovený ekvivalent v súlade s aktuálne platnými opatreniami ÚVZ SR.
- k) Každý pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec pri výkone výchovno-vzdelávacej činnosti používa osobnú ochrannú pomôcku na prekrytie horných dýchacích ciest alebo jej stanovený ekvivalent v súlade s aktuálne platnými opatreniami ÚVZ SR
- l) V miestnosti, kde sa zdržujú osoby, je zabezpečené časté a intenzívne priame vetranie.
- m) Priestory materskej školy, hygienické zariadenia a priestory umyvární, ako aj hrové prvky v exteriéri sa dezinfikujú najmenej dvakrát denne a podľa potreby.
- n) Osobitná pozornosť sa venuje dezinfikovaniu šatňových/vstupných priestorov, do ktorých vstupujú sprevádzajúce osoby; rovnako dezinfikovaniu dotykových plôch kľučiek, vypínačov, zábradlí a ich okolia.
 - o) Upratovanie a dezinfekcia toaliet sa vykonáva minimálne 3x denne a podľa potreby.
 - p) Toalety musia byť vybavené mydlom v dávkovači a jednorazovými papierovými utierkami (obrúskami) pre bezpečné osušenie rúk. Odporúčame nepoužívať textilné uteráky a vzduchové sušiče rúk.
 - q) Používanie klimatizačných zariadení a ventilátorov sa neodporúča.
 - r) Upratovací personál musí byť informovaný a poučený o sprísnených podmienkach upratovania a o potrebe priebežného čistenia a dezinfekcie dotykových plôch, ostatných povrchov a predmetov.
 - s) Odporúčame zabezpečiť smetné koše tak, aby nebol potrebný fyzický kontakt rúk s košom pri zahadzovaní odpadu (napr. odstránenie vrchného uzáveru koša a pod.)
 - t) Organizácia ostatných hromadných podujatí (napr. rodičovské združenia, zasadnutia rady školy) sa odporúča len digitálnou/dištančnou formou.
 - u) Výchovno-vzdelávaciu činnosť sa odporúča organizovať tak, aby sa jej prevažná časť uskutočňovala vonku či už v areáli materskej školy, alebo mimo neho podľa podmienok materskej školy

Stravovanie

- a) Podľa miestnych podmienok, množstva detí, zamestnancov a personálu odporúčame stravovanie obvyklým spôsobom, najlepšie tak, aby sa triedy nepremiešavali. Odporúčame urobiť zonáciu

priestorov jedálne podľa tried pri sedení za stolmi, prípadne v priestoroch tried, v ktorých sa deti zdržiavajú počas dňa.

- b) Odporúčame obmedziť stravovanie len na deti, zamestnancov školy bez stravovania cudzích stravníkov.
- c) Pokrmy či balíčky vydáva personál vrátane čistých príborov. Deti si jedlo a pitie samé nedokladajú a neberú si ani príbory.
- d) Pri príprave jedál a pri vydávaní je nutné dodržiavať, zvýšenou mierou, bežné hygienické pravidlá.
- e) Výdaj jedla je potrebné uskutočniť do troch hodín od jeho prípravy, inak môže dôjsť k jeho znehodnoteniu.

Odpočinok detí

- a) Odporúčame, aby odpočinok detí prebiehal obvyklým spôsobom.
- b) Odporúčame, aby materská škola, podľa svojich možností, zabezpečila dostatočné vzdialenosti medzi ležadlami.

Všeobecné odporúčania pri podozrení na ochorenie COVID-19

- a) Nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest), ako aj inej infekčnej choroby, nesmie vstúpiť do priestorov materskej školy.
- b) Ak dieťa v priebehu dňa vykazuje niektoré z možných príznakov COVID-19, je potrebné umiestniť ho do samostatnej miestnosti, nasadiť mu vhodnú osobnú ochrannú pomôcku na prekrytie horných dýchacích ciest alebo jej stanovený ekvivalent a kontaktovať zákonných zástupcov, ktorí ho z materskej školy bezodkladne vyzdvihnú.
- c) Ak sa u zamestnanca materskej školy alebo školskej jedálne objavia príznaky nákazy COVID – 19 v priebehu pracovného dňa, bezodkladne o tom informuje riaditeľa materskej školy a opustí materskú školu v najkratšom možnom čase.

Pri podozrení na ochorenie v prípade dieťaťa

Dieťa s podozrením na ochorenie COVID-19 nenavštevuje materskú školu a do usmernenia príslušným RÚVZ alebo všeobecným lekárom dieťaťa (v prípade ak podozrenie na ochorenie vyslovil lekár), alebo oznámenia výsledkov jeho RT-PCR testu zákonným zástupcom, sa výchovno-vzdelávacia činnosť ostatných detí uskutočňuje štandardným spôsobom. Ak dieťa absolvuje RT-PCR test a výsledok je:

- a) negatívny, zákonný zástupca informuje školu, výchovno-vzdelávacia činnosť ostatných detí pokračuje v štandardným spôsobom. Podozrivé dieťa manažuje miestne príslušný RÚVZ alebo všeobecný lekár pre deti a dorast.
- b) pozitívny, zákonný zástupca informuje materskú školu. Podozrivé dieťa ďalej manažuje miestne príslušný RÚVZ alebo všeobecný lekár. Škola prechádza sa do oranžovej fázy podľa usmernenia tohto manuálu.
- c) V prípade, že podozrivé dieťa nie je podrobené RT-PCR testu, manažuje ho miestne príslušný RÚVZ alebo všeobecný lekár pre deti a dorast. Škola sa ďalej riadi usmerneniami miestne príslušného RÚVZ.

Pri podozrení na ochorenie v prípade zamestnanca

Zamestnanec s podozrením na ochorenie COVID-19 nechodí do práce a do usmernenia príslušným RÚVZ alebo všeobecným lekárom zamestnanca (v prípade, ak podozrenie na ochorenie vyslovil lekár), alebo výsledkov jeho RT-PCR výchovno-vzdelávacia činnosť sa uskutočňuje štandardným spôsobom príp. upraveným spôsobom, ak materská škola z dôvodu chýbajúceho zamestnanca nemôže zabezpečiť štandardný spôsob výchovno-vzdelávacej činnosti, upraví ju podľa svojich personálnych možností. Ak zamestnanec s podozrením na ochorenie COVID-19 absolvuje RT-PCR test a výsledok je:

- a) negatívny, informuje zamestnávateľa, výchovno-vzdelávacia činnosť pokračuje v štandardným spôsobom. Zamestnanca s podozrením na ochorenie COVID-19 manažuje príslušný všeobecný lekár alebo RÚVZ, ktorí rozhodnú o návrate zamestnanca do pracovného procesu.
- b) pozitívny, informuje zamestnávateľa, situáciu ďalej manažuje miestne príslušný RÚVZ alebo všeobecný lekár a prechádza sa do oranžovej fázy podľa usmernenia tohto manuálu.

V prípade, že podozrivý zamestnanec nie je podrobený RT-PCR testu, podozrivého manažuje miestne príslušný RÚVZ alebo všeobecný lekár. Škola sa ďalej riadi usmerneniami miestne príslušného RÚVZ.

Pri podozrení na ochorenie v prípade zákonného zástupcu alebo osoby v úzkom kontakte s dieťaťom alebo zamestnancom školy

- a) výchovno-vzdelávacia činnosť sa uskutočňuje štandardným spôsobom (s výnimkou, ak je viac pedagogických zamestnancov s podozrením na ochorenie COVID-19, alebo s nariadenou karanténou) a škola v prípade potreby poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RÚVZ.

Oranžová fáza

Základné odporúčania

Oranžová fáza nastáva v prípade potvrdenia ochorenia COVID-19 u dieťaťa alebo zamestnanca, či pri vyhlásení takejto fázy RÚVZ. Nad rámec platných opatrení zelenej fázy je jej cieľom pripraviť materskú školu na prípadnú červenú fázu. Odporúča sa preto dodatočná mobilizácia skladových zásob OOPP a uplatňovanie dezinfekčných opatrení.

Nad rámec opatrení zelenej fázy platí nasledovné:

V prípade potvrdeného ochorenia dieťaťa:

- a) Ak sa ochorenie COVID-19 potvrdí u jedného dieťaťa, odporúča sa prerušiť výchovno-vzdelávaciu činnosť v triede daného dieťaťa a úzkym kontaktom neumožniť dochádzku do materskej školy. Zákonný zástupca dieťaťa ďalej postupuje podľa usmernenia všeobecného lekára, prípadne RÚVZ, škola postupuje podľa usmernenia v tomto manuáli, prípadne podľa miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.
- b) Ak sa u niektorého z detí, ktorým sa neumožnila dochádzka do materskej školy, objavia počas doby domácej izolácie príznaky na COVID-19, manažuje ho príslušný lekár všeobecnej starostlivosti alebo miestne príslušné RÚVZ. Ak sa počas doby izolácie potvrdí ochorenie na COVID-19 u ďalšieho dieťaťa, škola postupuje podľa červenej fázy tohto manuálu.

V prípade potvrdeného ochorenia pedagogického alebo odborného zamestnanca

- a) Zamestnanec nastupuje na PN, je nutné vylúčiť zo školského procesu osoby v úzkom kontakte daného zamestnanca. Zamestnanec postupuje podľa usmernenia všeobecného lekára, prípadne RÚVZ, škola postupuje podľa usmernenia miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.
- b) Osobám v úzkom kontakte s pozitívne testovaným pedagogickým alebo odborným zamestnancom neumožniť dochádzku do materskej školy a nástup do práce. Pozitívne testovaný pedagogický alebo odborný zamestnanec postupuje podľa usmernenia všeobecného lekára, prípadne RÚVZ, škola postupuje podľa usmernenia miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.
- c) Ak sa u niektorého z priamych kontaktov pozitívne testovaného zamestnanca objavia počas doby zatvorenia školy príznaky na COVID-19, dotyčného manažuje príslušný lekár všeobecnej starostlivosti alebo RÚVZ. Ak sa počas doby izolácie potvrdí ochorenie na COVID-19 u ďalšieho pedagogického alebo odborného zamestnanca, škola postupuje podľa červenej fázy tohto dokumentu.

V prípade potvrdeného ochorenia nepedagogického zamestnanca

- a) Osobám v úzkom kontakte s pozitívne testovaným nepedagogickým zamestnancom sa neumožní dochádzka do materskej školy a nástup do práce. Pozitívne testovaný nepedagogický zamestnanec postupuje podľa usmernenia všeobecného lekára, škola podľa miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.
- b) Ak sa u niektorého z priamych kontaktov pozitívne testovaného nepedagogického zamestnanca objavia počas doby zatvorenia školy príznaky na COVID-19, dotyčného manažuje príslušný lekár všeobecnej starostlivosti alebo RÚVZ. Ak sa počas doby izolácie potvrdí ochorenie na COVID-19 u ďalšieho nepedagogického zamestnanca, škola postupuje podľa červenej fázy tohto dokumentu.

V prípade pozitívne testovaného zákonného zástupcu alebo osoby v úzkom kontakte s dieťaťom alebo zamestnancom

Dieťa alebo zamestnanec sa stáva úzkym kontaktom a postupuje sa podľa opatrení zelenej fázy tohto dokumentu.

Organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti

- a) U detí s prerušenou výchovno-vzdelávacou činnosťou z dôvodu podozrenia či ochorenia na COVID-19 škola zváži dištančnú formu vzdelávania, ak minister svojím rozhodnutím nerozhodne inak.
- b) Až do prechodu do červenej fázy prebieha okrem vyššie uvedených tried organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti štandardným spôsobom resp. spôsobom, aký umožňuje personálne zabezpečenie materskej školy.
- c) Realizácia krúžkovej činnosti a kurzov sa pre deti neodporúča.
- d) Neodporúčame vykonávať školské aktivity podľa §. 28 ods. 16 zákona č. 248/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak nie je rozhodnutím ministra určené postupovať inak, a to najmä:
 1. výlety a exkurzie,
 2. športové výcviky a školské športové súťaže,
 3. pobyty v škole v prírode a aktivity školy v prírode,

4. kurzy na ochranu života a zdravia,
5. kurzy pohybových aktivít v prírode,
6. saunovanie,
7. dni otvorených dverí.

Červená fáza

Červená fáza nastáva pri viacerých potvrdených pozitívnych prípadoch medzi deťmi alebo zamestnancami, ide o epidemický výskyt (priama súvislosť positivity s pozitívnymi deťmi a zamestnancami) a po nariadení ÚVZ SR. Nad rámec opatrení zelenej a oranžovej fázy platí nasledovné:

V prípade potvrdeného ochorenia u detí jednej triedy:

- a) Ak sa ochorenie COVID-19 potvrdí u dvoch a viacerých detí jednej triedy, odporúčame prerušiť výchovno-vzdelávaciu činnosť v tejto triede a úzkym kontaktom neumožniť dochádzku do materskej školy. Zákonní zástupcovia detí postupujú podľa usmernenia všeobecného lekára, resp. RÚVZ, škola podľa miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.
- b) Ak sa u niektorého z detí, ktorým sa neumožňuje dochádzka do materskej školy objavia počas doby zatvorenia triedy príznaky na COVID-19, alebo sa u neho potvrdí ochorenie, prerušuje sa štandardná výchovno-vzdelávaciu činnosť v každej triede a ďalej sa postupuje podľa usmernenia miestne príslušného RÚVZ.

V prípade potvrdeného ochorenia u detí z rozličných tried:

- a) ak sa ochorenie COVID-19 potvrdí u jednotlivých detí, odporúčame prerušiť výchovno-vzdelávaciu činnosť v triedach týchto detí a úzkym kontaktom neumožniť dochádzku do materskej školy. Zákonní zástupcovia detí ďalej postupujú usmernenia príslušného všeobecného lekára, resp. RÚVZ, škola podľa miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika
- b) ak sa u niektorého z detí, ktorým sa neumožňuje dochádzka do materskej školy, objavia počas doby zatvorenia tried príznaky na COVID-19, alebo sa u neho potvrdí ochorenie, prerušuje sa štandardná výchovno-vzdelávaciu činnosť v celej materskej škole a ďalej sa postupuje podľa usmernenia miestne príslušného RÚVZ.

V prípade potvrdeného ochorenia u pedagogických alebo odborných zamestnancov:

- a) Osobám v úzkom kontakte s pozitívne testovaným nepedagogickým zamestnancom sa neumožní dochádzka do materskej školy a nástup do práce. Ak sú pozitívne testovaní pedagogickí alebo odborní zamestnanci v kontakte len s deťmi jednej triedy, výchovno-vzdelávaciu činnosť sa prerušuje len v danej triede. Pozitívne testovaní pedagogickí a odborní zamestnanci postupujú podľa usmernenia všeobecného lekára, resp. RÚVZ, škola podľa miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.
- b) V prípade, ak pozitívne testovaní pedagogickí alebo odborní zamestnanci prichádzajú do kontaktu s deťmi z viacerých tried, prerušuje sa výchovno-vzdelávaciu činnosť vo všetkých triedach ich kontaktu, príp. sa výchovno-vzdelávaciu činnosť preruší v celej materskej škole a zamestnanci ďalej postupujú podľa usmernenia všeobecného lekára, resp. RÚVZ, škola podľa miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.

V prípade potvrdeného ochorenia u nepedagogických zamestnancov

- a) Osobám v úzkom kontakte s pozitívne testovaným nepedagogickým zamestnancom sa neumožní dochádzka do materskej školy a nástup do práce. Pozitívne testovaný nepedagogický zamestnanec ďalej postupuje podľa usmernenia príslušného všeobecného lekára, resp. RÚVZ, škola podľa miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.
- b) Ak sa u niektorého z priamych kontaktov pozitívne testovaného nepedagogického zamestnanca, ktorému sa neumožnila dochádzka do materskej školy alebo nástup do práce, objavia počas doby vylúčenia príznaky na COVID-19, alebo sa u neho potvrdí ochorenie, postupuje sa rovnakým spôsobom.

Opatrenia školy kvôli prevencii nákazy COVID-19

Nad rámec opatrení zelenej a oranžovej fázy platí :

- a) Pri vstupe do školy sa vykonáva ranný filter (Príloha č. 3 obsahuje najčastejšie otázky ohľadom ranného filtra).
- b) Obmedzenie vstupu sprevádzajúcich osôb do priestorov materskej školy na nevyhnutný čas, a to max. 10 min.
- c) Dieťa sa odovzdáva pri vstupe do triedy alebo budovy podľa podmienok materskej školy.
- d) Materská škola v spolupráci so zriaďovateľom zabezpečí dezinfekciu rúk všetkých osôb pri vstupe do budovy, prípadne aj triedy vhodne umiestneným dezinfekčným prostriedkom.
- e) Upratovanie a dezinfekcia toaliet prebieha minimálne 3x denne a podľa potreby.
- f) Dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa deti, pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci materskej školy nachádzajú, sa musí vykonávať najmenej raz denne.
- g) Dezinfekcia dotykových plôch, ostatných povrchov alebo predmetov, ktoré používa zvlášť veľký počet ľudí, musí byť vykonávaná minimálne 2x denne a podľa potreby (napr. kľučky dverí).
- e) Školské aktivity podľa §. 28 ods. 16 zákona č. 248/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa nevykonávajú, ak nie je rozhodnutím ministra určené postupovať inak, a to najmä:
 - 1. pobyty detí v škole v prírode,
 - 2. výlety a exkurzie,
 - 3. saunovanie,
 - 4. športové výcviky,
 - 5. a ďalšie aktivity.

Odpočinok detí

- a) Zabezpečiť čo najväčšiu vzdialenosť medzi okrajmi ležadiel detí vzhľadom na počet detí navštevujúcich danú triedu počas červenej fázy.

Preberanie dieťaťa v červenej fáze:

- a) Odporúča sa minimalizovať zhromažďovanie osôb pred materskou školou; škola si zabezpečí organizáciu pohybu osôb pred budovou (príp. pavilónmi).
- b) Dieťa i sprevádzajúca osoba prichádza do materskej školy s dostatočne prekrytím horných dýchacích ciest v súlade s aktuálnymi hygienicko-epidemiologickými opatreniami.

Riaditeľom určený zamestnanec materskej školy preberá dieťa od sprevádzajúcej osoby. Sprevádzajúca osoba má v priestoroch materskej školy prekryté horné dýchacie cesty vhodnou ochrannou pomôckou

alebo jej stanoveným ekvivalentom resp. v súlade s aktuálnymi hygienicko- epidemiologickými opatreniami v čase nevyhnutnom na odovzdanie alebo vyzdvihnutie dieťaťa bez zbytočného vstupovania do šatne.

Doplňujúce opatrenia so zameraním na materské školy pre deti so zdravotným znevýhodnením

- a) Materské školy pri zdravotníckych zariadeniach sa riadia odporúčaniami a pokynmi príslušných zdravotníckych zariadení.
- b) Opatrenia a usmernenia pre internátne priestory špeciálnych materských škôl internátnych sú uvedené v manuáli pre stredné školy.

Pracovno-právne vzťahy

Pri zelenej fáze:

- a) Zamestnanci školy plnia svoje pracovné povinnosti osobne na pracovisku podľa pracovnej zmluvy a pracovnej náplne.
- b) Ak zamestnanec zo subjektívnych dôvodov z obavy nákazy na ochorenie COVID-19 odmieta vykonávať prácu osobne a na pracovisku, ak mu bola tak určená,
 - i. zamestnávateľ sa môže dohodnúť so zamestnancom na čerpaní dovolenky (§ 111 ods. 1 Zákonníka práce) alebo
 - ii. zamestnávateľ sa môže dohodnúť so zamestnancom na čerpaní pracovného voľna bez náhrady mzdy (tzv. prekážka v práci na strane zamestnanca) podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce alebo
 - iii. zamestnanec môže doniesť lekársky posudok, že dočasne nemôže vykonávať prácu (musela by sa ale preukázať dočasná nespôsobilosť na vykonávanie práce – PN).
- c) Pri podozrení na ochorenie COVID-19 v prípade zamestnanca napríklad z dôvodu kontaktu s osobou, ktorá bola pozitívne testovaná na ochorenie COVID-19, tento zamestnanec odchádza do domácej izolácie (zamestnancovi je RÚVZ nariadené karanténne opatrenie alebo izolácia) a zamestnávateľ ospravedlní jeho neprítomnosť na pracovisku. Tento zamestnanec môže vykonávať práce z domu, ak to je možné a potrebné, až do doby, kým nebude pozitívne testovaný na ochorenie COVID-19. Po negatívnom výsledku laboratórneho testovania zamestnanci postupujú podľa pokynov orgánu verejného zdravotníctva.
- d) Ak zamestnanec bude pozitívne testovaný na ochorenie COVID-19, je povinný postupovať podľa pokynov orgánu verejného zdravotníctva, t. j. prestane vykonávať prácu z domu z dôvodu, že ochorel, a ide o dočasnú pracovnú neschopnosť, pri ktorej mu vznikne nárok na nemocenské od Sociálnej poisťovne; ak zamestnancovi obvodný lekár vystavil tzv. PN, zamestnanec práce nevykonáva a zamestnávateľ mu počas pracovnej neschopnosti nemôže prideľovať prácu z domu.

Pri Oranžovej a Červenej fáze

Nad rámec zelenej fázy:

- e) zamestnanci školy plnia svoje pracovné povinnosti osobne na pracovisku podľa pracovnej zmluvy a pracovnej náplne a pri dištančnej forme vzdelávania detí je na rozhodnutí riaditeľa v súčinnosti so zriaďovateľom, či pedagogickým zamestnancom, vzdelávajúcim dištančnou formou, umožní výkon práce z domu;
- f) pri potvrdení na ochorenie COVID-19 v prípade dieťaťa zamestnanec, ktorý bol v úzkom kontakte s konkrétnym dieťaťom, odchádza do domácej izolácie a zamestnávateľ ospravedlní jeho neprítomnosť na pracovisku. Tento zamestnanec môže vykonávať práce z domu až do

doby, kým nebude pozitívne testovaný na ochorenie COVID-19. Po negatívnom výsledku laboratórneho testovania zamestnanec postupuje podľa pokynov orgánu verejného zdravotníctva;

- g) zamestnanci, ktorí neboli v kontakte s osobou pozitívne testovanou, ani nemajú nariadenú karanténu, nie sú chorí, avšak nemôžu vykonávať prácu na pracovisku z dôvodu, že materská škola je zatvorená, , ide o prekážku v práci na strane zamestnávateľa. V tomto prípade zamestnanci môžu vykonávať prácu z domu, tzv. „home office“ formou dištančného vzdelávania, ak je možné ho realizovať.. Ak nie je možné vykonávať prácu z domu podľa § 250b ods. 2 Zákonníka práce, ide o prekážku v práci na strane zamestnávateľa a zamestnancom prináleží podľa § 250b ods. 6 Zákonníka práce 80 % funkčného platu;
- h) ak dôvody na výkon práce z domu (ako výnimka) pominuli – zmena v epidemiologickej situácii, zamestnanec je povinný vykonávať prácu z dohodnutého miesta výkonu práce.

Sídla a územné obvody regionálnych úradov verejného zdravotníctva:

1. Regionálny úrad verejného zdravotníctva Bratislava hlavné mesto so sídlom v Bratislave pre územný obvod okresov Bratislava I, Bratislava II, Bratislava III, Bratislava IV, Bratislava V, Senec, Pezinok a Malacky.
2. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave pre územný obvod okresov Trnava, Hlohovec a Piešťany.
3. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Dunajskej Strede pre územný obvod okresu Dunajská Streda.
4. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Galante pre územný obvod okresu Galanta.
5. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Senici pre územný obvod okresov Senica a Skalica.
6. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trenčíne pre územný obvod okresov Trenčín, Bánovce nad Bebravou, Nové Mesto nad Váhom a Myjava.
7. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Považskej Bystrici pre územný obvod okresov Považská Bystrica, Púchov a Ilava.
8. Regionálny úrad verejného zdravotníctva Prievidza so sídlom v Bojniciach pre územný obvod okresov Prievidza a Partizánske.
9. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Nitre pre územný obvod okresov Nitra, Zlaté Moravce a Šaľa.
10. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Topoľčanoch pre územný obvod okresu Topoľčany.
11. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Nových Zámkoch pre územný obvod okresu Nové Zámky.
12. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Komárne pre územný obvod okresu Komárno.
13. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Leviciach pre územný obvod okresu Levice.
14. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Žiline pre územný obvod okresov Žilina a Bytča.
15. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Čadci pre územný obvod okresov Čadca a Kysucké Nové Mesto.
16. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Dolnom Kubíne pre územný obvod okresov Dolný Kubín, Tvrdošín a Námestovo.
17. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Martine pre územný obvod okresov Martin a Turčianske Teplice.

18. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Liptovskom Mikuláši pre územný obvod okresov Liptovský Mikuláš a Ružomberok.
19. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici pre územný obvod okresov Banská Bystrica a Brezno.
20. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Lučenci pre územný obvod okresov Lučenec a Poltár.
21. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom vo Veľkom Krtíši pre územný obvod okresu Veľký Krtíš.
22. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Rimavskej Sobote pre územný obvod okresov Rimavská Sobota a Revúca.
23. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom vo Zvolene pre územný obvod okresov Zvolen, Detva a Krupina.
24. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Žiari nad Hronom pre územný obvod okresov Žiar nad Hronom, Žarnovica a Banská Štiavnica.
25. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Poprade pre územný obvod okresov Poprad, Kežmarok a Levoča.
26. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Prešove pre územný obvod okresov Prešov a Sabinov.
27. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Bardejove pre územný obvod okresu Bardejov.
28. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom vo Vranove nad Topľou pre územný obvod okresu Vranov nad Topľou.
29. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom vo Svidníku pre územný obvod okresov Svidník a Stropkov.
30. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Humennom pre územný obvod okresov Humenné, Medzilaborce a Snina.
31. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Starej Ľubovni pre územný obvod okresu Stará Ľubovňa.
32. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Košiciach pre územný obvod okresov Košice I, Košice II, Košice III, Košice IV a Košice-okolie.
33. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Michalovciach pre územný obvod okresov Michalovce a Sobrance.
34. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Rožňave pre územný obvod okresu Rožňava.
35. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Spišskej Novej Vsi pre územný obvod okresov Spišská Nová Ves a Gelnica
36. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trebišove pre územný obvod okresu Trebišov