Zápisnica

zo zasadnutia Rady školy pri ZŠ s MŠ Krivec 1355

Dátum: 18.5. 2022

Prítomní : podľa prezenčná listina

Program: 1. Otvorenie

2. Prerokovanie a schválenie Štatútu Rady školy
3. Prerokovanie a schválenie Plánu zasadnutí Rady školy na rok 2022
4. Hodnotenie kvality školy a výchovno-vzdelávacieho procesu formou dotazníka
5. Rôzne
6. Diskusia
7. Uznesenie
8. Záver

Ad 1) Stretnutie otvorila a všetkých prítomných privítala predsedníčka RŠ p. Mgr. Ľubica Šufliarska a oboznámila ich s programom. Všetci prítomní členovia program stretnutia odsúhlasili.

Ad 2) Po prerokovaní Štatútu RŠ a po dohode s členmi bolo v Článku 9 v bode 5 odstránené znenie „ V prípade chýbajúcich dokladov vyzve kandidáta na doplnenie zriaďovateľ“ a v bode 7 sa zverejní len Koncepcia rozvoja školy uchádzača a to 15 dní pred výberovým konaním.

Ad 3) Prítomných členov predseda RŠ oboznámil s Plánom zasadnutí Rady školy na rok 2022 .

Ad 4) Cieľom dotazníka je získať spätnú väzbu od zákonných zástupcov žiakov na kvalitu školy. Návrh dotazníka sme prerokovali, členovia vyjadrili súhlas. Rozposlanie dotazníka uskutočníme prostredníctvom rodičovských kont Edupage v termíne od 6.6. – 20.6.2022. Dotazník vyplní len jeden zákonný zástupca. Po vyhodnotení dotazníka budeme informovať zákonných zástupcov žiakov, pedagogických zamestnancov aj vedenie školy.

Ad 5) predseda RŠ požiadal p. Klimenta o informáciu ohľadom archivácie dokumentov RŠ, keďže uplynulo jeho funkčné obdobie ako predsedu RŠ.
p. Kliment má dokumenty uložené v e-mailovej schránke, ale nevedel čo všetko sa v dokumentácii nachádza.

Ad 6) p. Marcineková sa informovala ohľadom spolupráce zriaďovateľa s MŠ vo veci projektu obnovenia detského ihriska. Zaujímala sa o finančnú výpomoc na realizáciu tohto projektu. V rámci projektu získala MŠ sumu 1800€ čo

nepostačuje na jeho obnovu. Z tohto dôvodu žiada MŠ zriaďovateľa o finančnú podporu a to konkrétne o zaplatenie doskočiska (plochu pod preliezkami napr. piesok alebo dopadová gumená podložka.)

Ďalej sa informovala, či by MŠ do budúcna mohla zriadiť ďalšiu triedu poldennú alebo aj celodennú z dôvodu vyššieho počtu žiadostí o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie . Pán Kliment upozornil na to , že na 2-ročné deti štát nemusí zriaďovateľovi poslať financie na tieto deti, pričom po e-mailovej komunikácii s p. Strapkovou to tak nebolo. Deti, ktoré dovŕšia dva roky do 31.08. môžu byť do MŠ prijaté, ak má škola voľné kapacity po prijatí všetkých detí od 3 do 6 rokov. Financie sa na tieto deti započítavajú vtedy, ak boli rozhodnutím riaditeľa prijaté do 15.09. a škola ich uvedie do zberu údajov k 15.09. Deti prijaté k neskoršiemu termínu nebudú započítané v zbere údajov a preto na tieto deti obec nedostane financie z podielových daní.

p. Melicherová znovu otvorila tému Anglický jazyk v prvom a druhom ročníku. Rodičia si želajú zaradiť Anglický jazyk ako povinný predmet už od prvého ročníka, pretože formou krúžku to nepovažujú za dostačujúce. Deti to skôr berú ako zábavnú hru než ako vyučovací jazyk.

Ad 7) **Uznesenie zo zasadnutia RŠ :**

1. RŠ schvaľuje :
   a) Štatút Rady školy
   b) Plán zasadnutí RŠ na rok 2022
   c) Dotazník na hodnotenie kvality školy a výchovno-vzdelávacieho procesu formou dotazníka
2. RŠ ukladá :
   a) Pripraviť a vyhodnotiť dotazník na hodnotenie kvality školy a výchovno – vzdelávacieho procesu zákonnými zástupcami žiakov
      T: jún 2022 Z: predseda RŠ
   b) Zvolať zasadnutie RŠ a pripraviť body programu
      T: október Z: predseda RŠ

Uznesenie bolo schválené nadpolovičnou väčšinou prítomných členov. Jeden člen nesúhlasil so Štatútom RŠ.

Ad 8) Na záver pani predsedníčka všetkým prítomným poďakovala za účasť.

Zápisnicu vyhotovila : Karolína Marcineková .....
podpis

Zápisnicu overila : Mgr. Ľubica Šufliarská .....
podpis